

Ansøgning om takografkort (værkstedskort)

Læs vejledningen på side 5 og 6

De dokumenter, der er anført i vejledningen, skal medbringes ved ansøgningen

Ansøgningen **SKAL** udfyldes med **BLOKBOGSTAVER**

29

Ansøgning om

☐ Førstegangsudstedelse

☐ Erstatning*

☐ Fornyelse

☐ Udskiftning*

***Det tidligere udstedte værkstedskort SKAL i forbindelse med erstatning og udskiftning afleveres til Færdselsstyrelsen, medmindre det er bortkommet eller stjålet.**

10, 15	Installatørens, værkstedets eller køretøjfabrikantens navn (CVR-navn)	
16	Adresse (CVR-adresse)	
11, 17, 18	Postnr.	By
25	CVR-nummer	
44	Autorisationsnummer	
7	Mekanikers efternavn	
8	Mekanikers fornavn(e) og mellemnavn(e)	
24	Mekanikers personnummer	
12	Mekanikers adresse	
13, 14	Postnr.	By
Telefonnummer		E-mail

Stedlig, daglig leder:	Navn	CPR-nummer
	Adresse	
	Postnr.	By
	Mail	Telefonnummer

Ved min underskrift erklærer jeg under strafansvar efter straffelovens § 163¹, at ovenstående oplysninger er rigtige, samt at den på ansøgningen anførte mekaniker er uddannet til at udføre arbejde på ovenstående takograf(er), og at jeg er i besiddelse af det udstyr, der er nødvendigt for at udføre de relevante afprøvninger og opgaver. Samtidig giver jeg samtykke til, at Færdselsstyrelsen under behandlingen af denne ansøgning kontrollerer de anførte oplysninger, samt at der indhentes oplysninger om eventuelle strafbare forhold i Kriminalregisteret. Oplysningerne registreres i tachonetdatabasen, der indeholder oplysninger om personer og virksomheder, til hvem der er udstedt takografkort af danske myndigheder. Færdselsstyrelsen er dataansvarlig for registeret. Oplysningerne behandles endvidere i kortproducentens register, der indeholder oplysninger, der er nødvendige for takografkortproduktion, produktionskontrol og lagerstyring. Kortproducenten er dataansvarlig for dette register. Jeg erklærer endvidere at have læst vejledningen til ansøgningen på side 4 og 5.

Dato:	Underskrift (ansvarlig indehaver)	Ansvarlig indehavers navn med blokbogstaver

Dato:	Underskrift (ansvarlig indehaver)	Ansvarlig indehavers navn med blokbogstaver

Dato:	Underskrift (stedlig, daglig leder))	Stedlig, daglig leders navn med blokbogstaver

Dato:	Underskrift (mekaniker)	Mekanikers navn med blokbogstaver

¹ Efter straffelovens § 163 straffes med bøde eller fængsel indtil 4 måneder den, som i øvrigt til brug i retsforhold, der vedkommer det offentlige, skriftligt eller ved andet læsbart medie afgiver urigtig erklæring eller bevidner noget, som den pågældende ikke har viden om.

Erklæring vedrørende erstatningsværkstedskort

(skal kun udfyldes ved ansøgning om erstatningskort)

Værkstedskort nr.

Værkstedskortet er den (angiv dato eller evt. periode)

Dato (fra)

Dato (til)

☐ uvirksomt

☐ bortkommet

☐ stjålet

Oplysning om uvirksomt, bortkommet eller stjålet værkstedskort registreres i tachonetdatabasen, der indeholder oplysninger om personer og virksomheder, til hvem der er udstedt takografkort af danske myndigheder. Færdselsstyrelsen er dataansvarlig for registeret.

Jeg afgiver erklæringen under strafansvar efter straffelovens § 163¹ og anmoder om udstedelse af erstatningsværkstedskort. Fremkommer det tidligere udstedte værkstedskort, efter at erstatningsværkstedskort er udstedt, forpligter jeg mig **straks** til at aflevere det tidligere udstedte værkstedskort til Færdselsstyrelsen.

Virksomhedsstempel samt underskrift fra installatørens, værkstedets eller køretøjfabrikantens ansvarlige indehaver(e)

Dato

Underskrift:

Virksomhedsstempel:

Dato

Underskrift:

Udfyldes af Færdselsstyrelsen

23	Udstedende myndighed (myndighedskode)	
19	Ansøgningsdato	
21	Udfyldes kun ved ansøgning om fornyelse: Gyldighedsperiodens startdato	
	Udfyldes kun ved ansøgning om fornyelse, erstatning eller udskiftning: Kortnummer på tidligere udstedt førerkort	
30	Udfyldes kun ved ansøgning om erstatning på grund af fejlagtige oplysninger eller udskiftning: Tidligere udstedt førerkort er indleveret sammen med ansøgningen	☐ Ja (førerkortet sendes til ansøgeren) ☐ Nej (førerkortet sendes til Færdselsstyrelsen) ☐ Angiv myndighedskode:
22	Udfyldes kun ved ansøgning om erstatning eller udskiftning: Gyldighedsperiodens udløbsdato på det tidligere udstedte kort	
Eventuelle bemærkninger		

Vejledning

Blanketten vedrører ansøgning om værkstedskort til brug for den digitale og intelligente takograf.

Blanketten kan udfyldes på skærmen og udskrives.

Klik i første felt og udfyld feltet. Skift fra felt til felt med tabulatortasten. Hvis blanketten udskrives og udfyldes i hånden, skal ansøgningen udfyldes med **BLOKBOGSTAVER**.

Bestemmelserne om udstedelse af værkstedskort findes i bekendtgørelse nr. 1832 af 22. september 2021 om udstedelse af takografkort.

Bestemmelserne om autorisation af værksteder findes i bekendtgørelse nr. 1318 af 22. november 2018 om autorisation til installation, eftersyn, kontrol og reparation af takografer.

Ansøgning om værkstedskort indgives ved digital selvbetjening via www.virk.dk eller indleveres ved henvendelse til et af Færdselsstyrelsens takografkort-ekspeditionssteder herunder.

Færdselsstyrelsen Aalborg
Sofievej 61
9000 Aalborg

Færdselsstyrelsen Kolding
Egtved Allé 6
6000 Kolding

Færdselsstyrelsen København
Amager Strandvej 390, Bygning A, 3. sal
2770 Kastrup

Værkstedskortet tilhører installatøren, værkstedet eller køretøjsfabrikanten, men personaliseres til den pågældende person (mekaniker), der skal anvende det. Kortet kan kun anvendes sammen med den tilhørende personlige pinkode, der fremsendes til mekanikeren.

Betingelser for udstedelse

Det er en betingelse for udstedelse af værkstedskort, at installatøren, værkstedet og køretøjsfabrikanten er autoriseret af Færdselsstyrelsen til at udføre arbejde på den digitale takograf, herunder eventuelt den intelligente takograf, og at mekanikeren er uddannet til at udføre dette arbejde. Det er endvidere en betingelse, at installatøren, værkstedet og køretøjsfabrikanten er i besiddelse af det nødvendige udstyr til at udføre de relevante afprøvninger og opgaver.

På ansøgningsblanketten skal anføres det autorisationsnummer, som installatøren, værkstedet eller køretøjsfabrikanten har fået tildelt i forbindelse med autorisationen.

Endvidere underskriver ansøger på ansøgningsblanketten under strafansvar en erklæring om, at mekanikeren har gennemført den nødvendige uddannelse, og at ansøgeren er i besiddelse af det udstyr, som er nødvendigt til at udføre relevante afprøvninger og opgaver.

Endeligt er det en betingelse for udstedelse af værkstedskort, at Færdselsstyrelsen vurderer, at installatøren, værkstedet eller køretøjsfabrikanten eller dets ejer og/eller stedlig daglig leder lever op til et vandelskrav. På blanketten angives, hvem der er ejer eller tegningsberettiget for installatøren, værkstedet eller køretøjsfabrikanten og/eller stedlig daglig leder.

Førstegangsudstedelse

Hvis installatøren, værkstedet og køretøjsfabrikanten ikke tidligere har fået udstedt et værkstedskort **til den pågældende mekaniker**, er der tale om en førstegangsudstedelse.

Fornyelse

Hvis gyldighedsperioden på værkstedskortet er ved at udløbe, kan der ansøges om fornyelse af kortet.

Erstatning

Hvis værkstedskortet ikke virker (er uvirksomt), er bortkommet eller stjålet, kan der ansøges om et erstatningskort. I disse tilfælde underskrives på ansøgningsblanketten under strafansvar en erklæring herom. Samtidig skal det angives, fra hvilken dato kortet blev uvirksomt, er bortkommet eller stjålet. Bortkommer værkstedskortet, eller bliver det stjålet, skal I hurtigst muligt give Færdselsstyrelsen besked på info@fstyr.dk. Såfremt det tidligere udstedte kort fremkommer efter, at der er udstedt erstatningskort, skal det tidligere udstedte kort straks afleveres til Færdselsstyrelsen.

Du kan endvidere ansøge om erstatningskort, hvis kortet er påført fejlagtige oplysninger, f.eks. forkert CVR-nummer, fejlagtig navn eller adresse og lignende.

Udskiftning

Hvis installatøren, værkstedet, køretøjsfabrikanten eller mekanikeren har ændret navn eller lignende, kan installatøren, værkstedet og køretøjsfabrikanten - hvis kortet fortsat er gyldigt - vælge at ansøge om at få udstedt

et nyt værkstedskort med de korrekte data. Såfremt installatøren, værkstedet eller køretøjsfabrikanten har fået nyt CVR-nummer, er der ikke tale om en udskiftning, men om en førstegangsudstedelse.

Gyldighedsperiode

Værkstedskortet er gyldigt i maksimalt 1 år.

Bemærk!

Hvis der ansøges om erstatningskort, fordi kortet er uvirksomt, SKAL det tidligere udstedte værkstedskort afleveres til Færdselsstyrelsen senest ved udlevering af det nye kort.

Hvis der ansøges om erstatningskort, fordi kortet er påført fejlagtige oplysninger, eller hvis der ansøges om udskiftning, SKAL det tidligere udstedte værkstedskort afleveres sammen med ansøgningen eller når det nye kort afhentes.

Underskrift

Ansøgningsblanketten skal underskrives af den/de i virksomheden ansvarlige indehavere:

- Enkeltmandsvirksomhed: Indehaveren.
- I/S, A/S, ApS og Kommanditselskaber: Den/de tegningsberettigede.
- Partsrederi: Den bestyrende reder.
- Andre driftsformer (andelsselskaber, fonde, foreninger mv.): En repræsentant fra den ansvarlige ledelse.

Ansøgningsblanketten skal endvidere underskrives af den person (mekaniker), som kortet skal personaliseres til samt installatøren, værkstedet eller køretøjsfabrikantens stedlige, daglige leder.

Installatøren, værkstedets eller køretøjsfabrikantens navn og adresse

Navnet og adressen skal svare til det registrerede i CVR.

Betaling

Et værkstedskort koster 350 kr. og betales ved bestillingen. På ekspeditionsstederne tages imod følgende betalingsformer: betalingskort, herunder Visa, Dankort og MasterCard, MobilePay eller kontant. Et erstatningskort for et værkstedskort, som ikke længere fungerer (uvirksomt), kan kun udstedes uden beregning, hvis det godtages, at kortet ikke har synlige skader eller har været udsat for uhensigtsmæssig brug eller opbevaring.

Levering af værkstedskortet

Værkstedskortet vil blive sendt til installatørens, værkstedets eller køretøjsfabrikantens CVR-adresse, medmindre du under bestillingen har valgt at afhente kortet personligt på et af vores tre takografekspeditionskontorer. Når kortet er modtaget på ekspeditionskontoret, vil du blive kontaktet telefonisk og modtage en besked via Digital Post. Pinkoden til brug sammen med kortet sendes til den pågældende mekanikers adresse, der er angivet på ansøgningsblanketten.

Grundet de strenge, sikkerhedsmæssige foranstaltninger, som produktionen af det personlige førerkort er underlagt, vil leveringstiden være mindst 1 uge (5 arbejdsdage).